

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ГОРЛОВКА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА ГОРЛОВКИ  
«ШКОЛА-ИНТЕРНАТ С ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»

**П Р И К А З**

\_\_\_\_\_2019

Горловка

№ \_\_\_\_\_

Об отчислении Шорстовой Милены  
из 3 класса  
Черкашиной Светланы  
из 11 класса

На основании заявления родителя, в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Донецкой народной республики от 17.07.2015 №323 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», «Порядка поступления, перевода, отчисления и восстановления обучающихся», утвержденного педагогическим советом от 28 августа 2017 года, протокол №8, Уставом учреждения, а также на основании заявления опекуна, разрешения Отдела по делам семьи и детей администрации города Горловка, Подтверждения ГПОУ «Горловский техникум технологий и сервиса», в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Донецкой народной республики от 17.07.2015 №323 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», «Порядка поступления, перевода, отчисления и восстановления обучающихся», утвержденного педагогическим советом от 28 августа 2017 года, протокол №8, Уставом учреждения,

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Отчислить с 20.08.2020 г.:
  - 1.1. Шорстову Милену Руслановну 29.03.2011 года рождения из 3 класса в связи с переводом в ГОУ «Горловская специальная школа- интернат № 24»;
  - 1.2. из 11 класса Черкашину Светлану Игоревну 25.06.2004 года рождения в связи с переводом в «Горловский техникум технологий и сервиса».
2. Классным руководителям Гриб А.В. и Кальченко Я.И.. согласно требований оформить личные дела учащихся, подготовить необходимые документы для передачи ГОУ «Горловская специальная школа- интернат № 24» и «Горловский техникум технологий и сервиса».
3. Секретарю Нигмедзяновой О.В. внести в алфавитную книгу и книгу движения данные о выбытии учащихся до 31.08.2020 года.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по ВР Карастелёву Т.Я.

Основание: заявление родителей

Директор  
Нигмедзянова

О. И. Топинская

Разослано:  
В дело  
Карастелёва 1

С приказом ознакомлены:

<i>№</i>	<i>Ф.И.О</i>	<i>Подпись</i>	<i>Дата ознакомления</i>
1	Гриб А.В.	_____	«__»_____2020
2	Кальченко Я.И.	_____	«__»_____2020
3	Карастелёва Т.Я.	_____	«__»_____2020
4	Коваленко Н.В.	_____	«__»_____2020