

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
по вопросам организации образовательной деятельности
в период действия режима повышенной готовности
с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

1. Общие положения

Методические рекомендации по вопросам организации обучения с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий разработаны в соответствии с Письмом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 24.03.2020 г. № 923/18.1-27 «О реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в образовательных организациях общего и дополнительного образования детей в период режима повышенной готовности».

В настоящих Методических рекомендациях приведены:

примерная модель реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учреждение осуществляет образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования и по дополнительным общеобразовательным программам с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий:

1. разрабатывает и утверждает локальный акт (приказ, положение) об организации дистанционного обучения, в котором определяет, в том числе порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся (индивидуальных консультаций) и проведения текущего контроля и итогового контроля по учебным дисциплинам;

2. формирует расписание занятий на каждый учебный день в соответствии с учебным планом по каждой дисциплине, предусматривая дифференциацию по классам и сокращение времени проведения урока до 30 минут;

3. информирует учащихся и их родителей о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – дистанционное обучение), в том числе знакомит с расписанием занятий, графиком проведения текущего контроля и итогового контроля по учебным дисциплинам, консультаций;

4. обеспечивает ведение учета результатов образовательного процесса в электронной форме.

Выбор родителями (законными представителями) обучающегося формы дистанционного обучения по образовательной программе начального общего, основного общего либо среднего общего образования, а также по дополнительным общеобразовательным программам подтверждается документально (наличие письменного заявления родителя(ей) (законного представителя).

В соответствии с техническими возможностями образовательная организация организывает проведение учебных занятий, консультаций, вебинаров на школьном портале или иной платформе с использованием различных электронных образовательных ресурсов (в приложении к настоящим Методическим рекомендациям приводится пример организации урока в режиме видеоконференцсвязи с использованием платформы Скайп).

Педагогическим работникам образовательной организации при реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также при реализации дополнительных общеобразовательных программ с

применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий:

рекомендуется планировать свою педагогическую деятельность с учетом системы дистанционного обучения, создавать простейшие, нужные для учащихся, ресурсы и задания;

выражать свое отношение к работам обучающихся в виде текстовых или аудио рецензий, устных онлайн консультаций.

При необходимости допускается интеграция форм обучения, например очного и электронного обучения с использованием дистанционных образовательных технологий.

2. Особенности организации работы учреждения

В условиях осложнения эпидемической ситуации:

1) ежедневно проводятся противоэпидемические мероприятия. Обеспечивается соблюдение санитарно-гигиенического режима, комплекса санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий, включая дезинфекцию в зданиях, соблюдение графиков уборки и проветривания помещений, ограничивается доступ посторонних лиц и др.;

2) категорически запрещается нахождение людей на рабочем месте с симптомами инфекционных заболеваний. В случае выявления вышеуказанных проявлений заболевания в течение рабочего дня должна быть обеспечена изоляция заболевшего и его круга контактных лиц до приезда бригады скорой медицинской помощи.

3) проводится комплекс мероприятий по охране жизни и здоровья детей, в том числе инструктажи по безопасности жизнедеятельности, санитарно-просветительская работа с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (профилактика инфекционных заболеваний, мытье рук, пребывание на улице, нахождение в общественных местах с большим скоплением людей и т.п.);

4) деятельность школы осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы, деятельность работников - в соответствии с индивидуальными графиками работы. Индивидуальные графики работы педагогических работников составляются с учетом установленной учебной нагрузки, расписания учебных занятий и т.п., иных работников - с учетом режима рабочего времени, графика сменности и др.;

5) в служебные командировки работники не отправляются, замены пропущенных уроков (занятий) в связи с нахождением работников на курсах, на больничном и др. не проводятся;

6) сбор сведений о состоянии здоровья обучающихся и работников учреждения, формирование списков обучающихся и работников, которые прибыли в Донецкую Народную Республику с территорий, где сложилась неблагоприятная эпидемиологическая обстановка по заболеваемости коронавирусной инфекцией, а также сбор информации об обучающихся и работниках, которые в настоящее время находятся за пределами Донецкой Народной Республики, их местонахождении и планируемых сроках возвращения, проводится ежедневно с дальнейшим предоставлением информации в УО;

7) на официальном сайте учреждения, страницах в социальных сетях публикуются локальные нормативные акты, касающиеся организации деятельности в период режима повышенной готовности;

8) в период действия режима повышенной готовности временно приостанавливается прием (перевод) обучающихся из одной образовательной организации (учреждения) в другую;

9) оплата труда работников учреждений образования осуществляется согласно приказу Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 19.03.2020 г. № 517.

10) проведение мероприятий, а также участие обучающихся и работников в выездных мероприятиях запрещается.

В период действия режима повышенной готовности образовательная деятельность осуществляется с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с 30.03.2020 года и до особого распоряжения

Согласно статье 14 Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании» под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

При реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в учреждении создаются условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя: электронные информационные ресурсы (сайт учреждения), страницы в социальных сетях; электронные образовательные ресурсы (электронные библиотеки учебной, справочной, методической, художественной и детской литературы; электронные банки учебных программ, учебно-методических и контрольно-измерительных материалов и др.).

Образовательно-воспитательный процесс в школе не прерывается. Все работники выполняют должностные обязанности (поручения, задания и др.) по индивидуальному графику работы, утвержденному приказом директора на период действия режима повышенной готовности. Педагогические работники организуют работу по выполнению в полном объеме основных образовательных программ.

Программный материал, онлайн-уроки, задания для самостоятельного изучения учебного материала, домашние задания (в случае, если они предусмотрены образовательной программой) и др. должны находиться в открытом доступе для всех участников образовательного процесса (на сайте школы, в социальных сетях, в блогах учителя и т.п.). В формулировке задания необходимо указывать формат его выполнения, например: в рабочей тетради в письменном виде, в виде файла и т.п.

В целях оказания научно-методической помощи при реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий на официальном сайте ГОУ ДПО «Донецкий РИДПО» размещена страница **«Дистанционное обучение- 2020. В помощь учителю»** <https://www.donippo.org/дистанционное-обучение-2020-в-помощь-учи/>, где будут представлены информационно-справочные, методические, контрольно-измерительные и другие учебные материалы по предметам учебного плана.

Кроме того, на блогах предметных отделов ГОУ ДПО «ДОНРИДПО» для подготовки обучающихся 9 и 11 классов к сдаче государственной итоговой аттестации будут созданы вкладки **«Готовимся к ГИА-2020»**.

Задание, выполненное в письменном виде, может быть сфотографировано или отсканировано и отправлено преподавателю в виде файла. Для обратной связи (предоставление результатов работы, консультации) целесообразно использовать электронную почту.

В период организации образовательного процесса с использованием ДОТ с обучающимися, не имеющими возможности доступа к сети Интернет, возможна организация их учебной деятельности в письменной форме по заданию учителя, запись заданий в телефонном режиме, вывешивание заданий на информационных досках образовательной организации (учреждения), индивидуальное консультирование, передача тетрадей (работ) на проверку и т.д.

Рекомендуется вести учет и осуществлять хранение результатов образовательного процесса, осуществленного с использованием ДОТ, и (или) внутренний документооборот на бумажном носителе или в электронно-цифровой форме. Способ учета определяется учителем самостоятельно.

Администрация учреждения осуществляет текущий контроль освоения основных общеобразовательных программ и реализацию дополнительных общеразвивающих программ с использованием ДОТ, осуществляет сбор информации, анализирует итоги работы, принимает управленческие решения, ведет периодическую отчетность.

Личная ответственность за соблюдение противоэпидемических мероприятий и реализацию основных образовательных программ и дополнительных общеразвивающих программ с использованием ДОТ возлагается на директора.

3. Организация работы дошкольных групп

В дошкольных группах с 19.03.2020 года до особого распоряжения разрешается свободное посещение учреждения детьми по решению родителей (законных представителей).

Заместитель директора и старшая медицинская сестра обязаны:

1) ежедневно контролировать проведение противоэпидемических мероприятий;
2) владеть информацией о количестве воспитанников, которые находятся в режиме свободного посещения или болеют;

3) ежедневно при приеме проводить осмотры и термометрию детей с целью выявления у них признаков заболеваний. Утренний прием ребенка в дошкольную группу проводится воспитателем группы и медицинской сестрой. Осуществляется обязательный опрос родителей (законных представителей) о состоянии здоровья ребенка.

Детям в возрасте от 3 до 7 лет термометрия проводится 1 раз в день - утром во время приема в группы. Результаты термометрии и осмотра детей регистрируются воспитателем в журнале, который хранится в группе.

4) не принимать детей с признаками заболевания в дошкольные группы, информировать учреждение здравоохранения о заболевших;

5) в случае выявления признаков инфекционного заболевания в течение дня ребенка необходимо изолировать от здоровых детей. По показаниям ребенку должна предоставляться неотложная медицинская помощь. В зависимости от состояния здоровья ребенка его госпитализируют (вызывают бригаду скорой медицинской помощи) в учреждение здравоохранения или оставляют в изоляторе под присмотром медицинского работника до прихода родителей (законных представителей);

6) усилить контроль за выполнением режима дня. Режим дня для каждой возрастной группы детей должен отвечать гигиеническим нормам по длительности сна, занятий различными видами деятельности и отдыха, в том числе организации непосредственной образовательной деятельности, пребывания на свежем воздухе, двигательной активности, кратности приема пищи. Рекомендуется строго соблюдать групповую изоляцию детей.

Старшая медицинская сестра одновременно с лечебно - профилактическими мероприятиями осуществляет комплекс оздоровительных мероприятий согласно нормативным правовым актам, совместно с заместителем директора постоянно контролируют работу коллектива по организации питания, его безопасность и качество. Особое внимание следует уделять обучению детей правилам личной гигиены.

В случае отсутствия ребенка в течение трех и более дней по причине перенесенного заболевания или по другим причинам (в том числе по решению родителей/законных представителей) прием детей в учреждение разрешается при наличии медицинской справки учреждения здравоохранения согласно действующих Государственных санитарных норм и правил «Устройство, оборудование, содержание дошкольных образовательных учреждений и организации жизнедеятельности детей» (п. 14.2.).

4. Организация дополнительного образования

В период действия режима повышенной готовности педагоги осуществляют образовательную деятельность с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в соответствии с календарным учебным графиком на 2019-2020 учебный год);

Согласно статье 14 Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании» под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

При реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий местом осуществления образовательной деятельности является учреждение, независимо от места нахождения учащихся.

Образовательно-воспитательный процесс в образовательных организациях (учреждениях) не прерывается. Все работники выполняют должностные обязанности (поручения, задания и др.) по индивидуальному графику работы, утвержденному приказом руководителя образовательной организации (учреждения) на период действия режима повышенной готовности.

Педагогические работники организуют работу по выполнению в полном объеме дополнительных общеразвивающих программ.

Все занятия, проведенные с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ) фиксируются журналах согласно расписанию занятий и Календарному плану работы кружка. Педагоги своевременно осуществляют корректировку Рабочих программ учителя по предметам (Календарных планов работы кружков) с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме.

5. Ведение документации

Классные руководители ежедневно ведут учет информации о состоянии здоровья учащихся, помогают учащимся и их родителям (законным представителям) в обеспечении их материалами и заданиями для самостоятельного изучения программного материала по соответствующим учебным дисциплинам, оповещают учащихся и их родителей (законных представителей) о результативности учебной деятельности обучающихся и т.п.

Отсутствие обучающихся в журналах не отмечается.

Учет учебных достижений учащихся, заполнение предметных страниц классных журналов осуществляется согласно Инструктивно-методическому письму Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 12.10.2015 г. № 4574 «О ведении классного журнала 1-11-х классов общеобразовательной организации» (далее - Инструкция). Занятия по программам дополнительного образования детей и взрослых фиксируются в Журналах планирования и учета работы кружка образовательной организации согласно «Рекомендациям к ведению журнала планирования и учета работы кружка образовательной организации» (письмо Министерства образования и науки Донецкой Народной республики от 09.09.2016 № 4144).

Домашнее задание записывается в соответствии с Рабочей программой учителя по предмету.

В Рабочей программе учителя по предмету в графе «Примечание» ставится пометка «Проведено с использованием ДОТ».

Освоение основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также программ дополнительного образования детей в период режима повышенной готовности предполагает сочетание самостоятельного изучения обучающимися учебного материала и соответствующее педагогическое

сопровождение (онлайн- консультирование, вебинары, чаты, блоги, общение с помощью социальных сетей и других ресурсов сети Интернет, а также средств мобильной связи), в том числе для организации обучения по индивидуальному учебному плану, работы кружков, которые финансируются за бюджетные средства.

Особое внимание уделяется организации самостоятельной работы обучающихся, которая включает следующие формы:

работа с электронными учебными ресурсами;

просмотр видео-лекций, видео-уроков, презентаций, изучение печатных и электронных учебно-методических материалов, документальных и художественных фильмов и др.;

выполнение практических заданий с использованием электронных технологий;

дистанционная консультация с учителем (преподавателем);

осуществление самоконтроля за качеством усвоения материала (тестирование);

выполнение контрольных и практических работ, тестовых, творческих заданий и др.

Для повышения качества усвоения учебного материала при самостоятельной работе обучающихся, необходимо сформировать графики проведения консультаций с преподавателями в режиме оф-лайн или он-лайн, с использованием средств телекоммуникаций и возможностей системы для обучения с использованием ДОТ.

Деятельность учащихся оценивается в соответствии с Критериями оценивания. Отметка может быть выставлена в классный журнал только в случае достижения обучающимся положительных результатов (3, 4, 5 баллов).

6. Организация работы педагога-психолога

Психолог работает через посредника (классный руководитель, воспитатель, учитель предметник), не вступая в прямой контакт с участниками учебного процесса. Получает материалы по данному запросу, анализирует содержание, результаты обследований, предлагает рекомендации.

Основные направления психолого-педагогической поддержки дистанционного обучения: организация психолого-педагогической поддержки процесса дистанционного обучения предполагает несколько направлений работы: аналитико-диагностическую, просветительскую, консультативную и методическую.

1. Аналитико-диагностическая работа:

Осуществление мониторинга дистанционного обучения.

Изучение индивидуальных особенностей личности учащихся, выявление познавательных и профессиональных интересов, определение индивидуального стиля познавательной деятельности и т. д.

Мониторинг взаимодействия субъектов образовательного процесса. Цель: профилактика и предупреждение конфликтных и проблемных ситуаций, связанных со спецификой общения в Интернет.

2. Просветительская деятельность

Отбор и логическое упорядочивание полезной информации (об особенностях телекоммуникационной среды, о специфике коммуникации в условиях Интернет, о когнитивных особенностях и индивидуальных стилях познания, о проблемах мотивации, самооценки и целеполагания и др.) в зависимости от того, кому эта информация предназначена.

Наглядность и простота.

Практическое применение психологических знаний и умений.

3. Консультативная работа:

Консультирование авторов и разработчиков системы уроков дистанционного обучения по вопросам подготовки учебных материалов, формы их представления в Интернет, а также по организации работы виртуальных учебных групп.

Консультирование участников системы дистанционного обучения по вопросам развития, обучения, профессионального и личностного самоопределения.

Консультирование по конкретным личностным проблемам, возникающим в процессе обучения.

4. Методическая деятельность. Психолог совместно с автором системы уроков дистанционного обучения и классным руководителем/учителем-предметником, осуществляющим обучение, вырабатывает психологическую компоненту дистанционного обучения. Речь идет об определенных психологических механизмах, обеспечивающих высокий уровень мотивации и индивидуально-дифференцированный подход к обучению. Таким образом, ориентируясь на разработанные рекомендации, психолог сможет разработать и реализовать эффективное психолого-педагогическое сопровождение всех участников образовательного процесса.

7. Организация работы социального педагога

План работы в период действия режима повышенной готовности

Провести регистрацию своего электронного адреса.

Свой адрес сообщить каждому классному руководителю МОУ для пересылки учащимся и их родителям (законным представителям).

Проводить рассылки в социальные сети учащимся или родителям (законным представителям) (Viber, ВКонтакте, Instagram, WhatsApp, Telegram, электронной почты);

Создать папки (кейсы и т.д.) по группам, подгруппам (в соответствии с выполняемой тематикой работы) для хранения печатных вариантов рассылаемых материалов с указанием даты и темы.

Продолжить работу по ведению учетно-статистической документации.

Обобщить информацию о детях и семьях, состоящих на различных формах учёта, внести корректировки в социальный паспорт МОУ.

Проанализировать индивидуальные программы учащихся, поставленных на ВШУ. По необходимости внести дополнения.

Пополнить кейсы организационно-методических мероприятий по темам:

индивидуальные программы коррекционно-воспитательной работы с обучающимися.

профилактика правонарушений, девиантного поведения, нарушений дисциплины и порядка Устава школы.

занятия с элементами тренинга для учащихся 5-11 классы с целью формирования здорового образа жизни.

индивидуальные и групповые консультации с учащимися СОП и ВШУ, согласно разработанным программам.

Выполнять работу по повышению заинтересованности со стороны семьи и сотрудничества с образовательной организацией на формирование психолого - педагогической компетентности родителей, согласно разработанным программам.

Размещать на сайте информацию для родителей (законных представителей) направленную на изучение основ процесса личностного самоопределения подростка.

Разработать рекомендации для родителей (законных представителей) об индивидуальных – возрастных особенностях подростков 14-16 лет;

Обеспечить информацию на сайте школы о профилактике правонарушений, охране жизни и здоровья детей.

Продолжить осуществление защитных функций учащихся, находящихся в СОП;

Продолжить оказание помощи в получении необходимых документов подтверждающих социальный статус ребенка и оформление паспортов.